



Istituto Tecnico Commerciale Statale
" N. Valzani "
S. Pietro Vernotico (Br) – Italy
Igea, mercurio, Ite: C.M. **BRTD04000N**
Serale – Sirio: C.M. **BRTD040503**



Tel. / fax: 0831 654351 / 0831 671480

mail: BRTD04000N@istruzione.it itcvalzani@itcvalzani.it

sito web: www.itcvalzani.it



Prot. 4188 del 16/09/2010

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
“COMPETENZE PER LO SVILUPPO”
FONDO SOCIALE EUROPEO

Bando 3760 - 31/03/2010 Piani Integrati 2010

Prot. A00DRPU n°7578

BANDO DI SELEZIONE

Oggetto: Selezione per Facilitatori – Valutatori – Tutor per PON “Competenze per lo sviluppo” 2007-IT051PO007 anno scolastico 2010/11 azioni C1-C4-C6-G1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2007-IT051PO007 che utilizza Fondi Strutturali del Fondo Sociale Europeo;

VISTO l’Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dal PON trasmesso con Circolare n. AOODGAI/ 3760 del 31/03/2010- Direzione Generale per gli Affari Internazionali ufficio IV; e quanto successivamente indicato con nota prot. AOODGAI/N5078 del 26/04/2010 e con nota prot. n AOODGAI/7477 del 10/06/2010

VISTO la delibera del Collegio dei Docenti con cui sono state approvate le proposte PON presentate da questo Istituto per l’annualità 2010/11;

VISTO la nota Prot. A00DGA/ N. 9943 del Ministero dell’Istruzione e della Ricerca- Dipartimento per la Programmazione- Direzione Generale per gli Affari Internazionali Uff. IV di autorizzazione del suddetto Piano Integrato presentato da questo Istituto;

VISTO la delibera n.1 del Collegio dei docenti del 10/05/2010 e del Consiglio di Istituto del 03/05/2010 che approvano le sottostanti griglie di valutazione;

VISTO il verbale della riunione dell’Ufficio di presidenza del 09/09/2010

EMANA

La procedura di selezione per il reclutamento di Facilitatori, Valutatori e Tutor per la costituzione del GOP (Gruppo Operativo di Piano) PON “Competenze per lo Sviluppo” annualità 2010/11 e per l’affidamento dell’incarico relativamente alle attività formative di cui al prospetto:

Obiettivo: C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani

Azione: C 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave

Caratteristiche del progetto:

Premesso che nell'istituto sono attivi gli indirizzi Igea, Mercurio e Turistico con naturale confluenza nei nuovi indirizzi previsti dalla riforma, i progetti sono rivolti prioritariamente alle classi del triennio con particolare attenzione nella scelta dei destinatari a seconda dell'intervento. Così il progetto di lingua inglese può riguardare anche alunni di seconda classe più meritevoli e motivati, mentre il progetto inerente il diritto costituzione è più rivolto agli alunni delle ultime classi che affrontano lo studio del diritto pubblico ed è importante che si accostino alle istituzioni pubbliche. Inoltre, un piccolo modulo, sarà dedicato a quegli studenti che sono interessati ad acquisire le competenze per affrontare sia il mondo del lavoro che il prosieguo degli studi universitari. Il progetto sulla multimedialità riguarda soprattutto gli alunni del mercurio e del turistico che hanno già delle competenze informatiche e una buona pratica nell'uso del pc e il possesso dei contenuti oggetto di argomento strumentale.

Obiettivi Formativi

Attuare finalità di apprendimento flessibile ma equivalente a quelle tradizionali che colleghino teoria e pratica; Arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici con competenze spendibili nel mondo del lavoro Correlare l'offerta formativa allo sviluppo sociale ed economico del territorio Conoscenza delle istituzioni italiane Conoscenza e comparazione con le istituzioni dei paesi dell'est europeo (Slovacchia, repubblica ceca, Ungheria) Composizione, funzionamento e poteri dei parlamenti italiano, slovacco, ceco, ungherese Acquisizione di una coscienza democratica Essere cittadini d'Europa.

Essere in grado di realizzare animazioni e filmati anche interattivi per il web 2.0

Manipolare immagini sia raster che vettoriali.

Essere consapevoli degli strumenti utili a un web designer (software adobe flash)

Conoscere fluentemente la lingua veicolo comune in Europa e nel mondo ed acquisire la necessaria certificazione

Il progetto rivolto alle classi quinte si articolerà in più anni scolastici.

Per ogni anno si studieranno e si confronteranno le istituzioni del paese scelto anche con approfondimenti e ricerche, oltre che con contatti con scuole degli stati indicati.

Alla fine si prevede un viaggio e visita guidata al Parlamento italiano e dei paesi dell'est europeo indicati **(con oneri non a carico del PON)**

Si prevede l'utilizzo del laboratorio multimediale dell'ambiente software flash e gli strumenti per il montaggio audio e video.

L'acquisizione dei contenuti linguistici consentirà lo sviluppo di scambi internazionali

Riepilogo delle richieste

Titolo richiesta	Priorità	Data Inizio	Data Fine	Ore Didattica	Importo Base	Spese Generali	Spese Ulteriori	Totale Richiesta
Le nuove democrazie	3	04/10/2010	31/08/2011	50	4.500,00	3.535,71	0,00	8.035,71
La comunicazione multimediale per il web	1	15/11/2010	31/05/2011	50	4.500,00	3.535,71	0,00	8.035,71
L'inglese per il lavoro	2	20/09/2010	30/08/2011	50	4.500,00	3.535,71	1.500,00	9.535,71

Totale Azione				150	13.500,00	10.607,13	1.500,00	25.607,13
---------------	--	--	--	-----	-----------	-----------	----------	-----------

Azione: C 4 Interventi individualizzati per promuovere l'eccellenza

Archimede due

Caratteristiche del progetto:

Alunni soprattutto del triennio in possesso di conoscenze di base adeguate, buona operatività, capacità di risoluzione di problemi e in possesso di spirito competitivo

Obiettivi Formativi

Acquisire le capacità di gestire e utilizzare le proprie competenze Valorizzare al meglio le proprie potenzialità Stimolare l'attitudine a lavorare in gruppo Accettare il confronto Comprensione e decodifica dal linguaggio corrente a quello specifico Utilizzo dei modelli matematici per la risoluzione di problemi

Metodologie

Lezioni frontali,
Utilizzo di software specifici (The rive, Cabri geometre)
Lavori di gruppo,
Tutoring

Risultati attesi

Acquisizione delle competenze nella risoluzione dei test a risposta multipla Acquisizione delle conoscenze e delle abilità specifiche di cultura scientifico matematica
Specifiche informazioni collegate al progetto

Riepilogo delle richieste

Titolo richiesta	Priorità	Data Inizio	Data Fine	Ore didattica	Importo base	Spese generali	Spese ulteriori	Totale richiesta
Archimede due	1	18/10/2010	26/05/2011	30	2.700,00	2.121,43	0,00	4.821,43
Totale Azione				30	2.700,00	2.121,43	0,00	4.821,43

Azione: C 6 Simulazione aziendale

(IFS) Caratteristiche Destinatari

Alunni di quinta classe già attivi nelle I e II annualità e alunni che vogliono accostarsi per la prima volta alla problematica

Obiettivi Formativi

Gestione di impresa quale complemento della attività curriculare mutuando buone prassi di aziende reali

Metodologie

lezioni frontali e lavori di gruppo con la guida di esperti e tutor e simulazione in aula e nel laboratorio multimediale

Risultati attesi

conoscenza della gestione aziendale e delle problematiche connesse alla commercializzazione dei prodotti anche attraverso il commercio elettronico

Specifiche informazioni collegate al progetto

dopo la gestione dell'impresa si affronta la fase della liquidazione aziendale

Riepilogo delle richieste

Titolo richiesta	Priorità	Data Inizio	Data Fine	Ore Didattica	Importo Base	Spese Generali	Spese Ulteriori	Totale Richiesta
progetto e-commerce	2	20/09/2010	31/08/2011	60	2.400,00	1.885,71	300,00	4.585,71
Totale Azione				60	2.400,00	1.885,71	300,00	4.585,71

Obiettivo: G Migliorare i sistemi di apprendimento durante tutto l'arco della vita

Azione: G 1 Interventi formativi flessibili finalizzati al recupero dell'istruzione di base per giovani e adulti Caratteristiche Destinatari

La nostra realtà territoriale rileva un cospicuo numero di adulti che hanno abbandonato il percorso scolastico entrando nel mondo del lavoro con un bagaglio culturale ridotto. In base a quanto previsto nell'articolo 166 del Trattato di Lisbona, il nostro Istituto intende proporre percorsi formativi che portino a migliorare la formazione iniziale per agevolare il reinserimento più qualificato nel mondo del lavoro o fornire le abilità richieste per il primo inserimento lavorativo. Un piccolo modulo specifico sarà rivolto alle tematiche utili ad incentivare l'imprenditoria giovanile per soddisfare le richieste che giungono dal territorio.

Obiettivi Formativi

Credere nelle proprie capacità;

Sfruttare al meglio le potenzialità;

Riprendere le conoscenze di base per migliorarle;

Perseguire dei traguardi e adoperarsi per questo;

Acquisire un linguaggio specifico;

Acquisire le abilità necessarie per intraprendere un'attività imprenditoriale autonoma.

L'utenza diversificata per età, per esigenze di disponibilità (uomini e donne), per livelli di conoscenze di base, richiede un'attenzione particolare nell'approccio e nell'intero percorso.

La flessibilità e la disponibilità sono essenziali per il successo dell'azione.

E' importante, inoltre, creare gli opportuni collegamenti con le agenzie territoriali, per esempio. Camera del Commercio, CAF,...) a supporto dell'orientamento in uscita

Riepilogo delle richieste

Titolo richiesta	Priorità	Data Inizio	Data Fine	Ore didattica	Importo base	Spese generali	Spese ulteriori	Totale richieste
Lingue per comunicare	1	28/10/2010	30/08/2011	60	3.600,00	2.828,57	900,00	7.328,57
Il linguaggio dei simboli	1	28/10/2010	30/08/2011	60	3.600,00	2.828,57	900,00	7.328,57
inglese per comunicare	1	28/10/2010	30/08/2011	60	3.600,00	2.828,57	600,00	7.028,57
Totale Azione				180	10.800,00	8.485,71	2.400,00	21.685,71

Totale Obiettivo

Si delineano le funzioni di ogni figura:

Il referente per la valutazione

Il referente per la valutazione sarà individuato nell'ambito del personale docente della scuola.

Egli coordina e sostiene le azioni di valutazione interna a ciascuna proposta/modulo proposte dagli esperti e dai tutor e garantisce l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione. Avrà il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi coinvolti nella valutazione del Programma. Opererà in stretto raccordo con tutti gli attuatori degli interventi predisponendo, anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento ecc).

Compiti del referente per la valutazione (Disposizioni ed Istruzioni FSE-FESR 2007-2013, par 7.3 e 15.4)

Garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione, coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti, fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

Criteri per l'individuazione del referente per la valutazione:

a) Dichiarata disponibilità

b) esperienza di collaborazione pregressa

fino a 5

c) Precedenti esperienze di valutazione in progetti PON

fino a 5

Facilitatore/Animatore

Il facilitatore animatore coopera con il Dirigente Scolastico, con il Direttore coordinatore del Piano ed il Gruppo Operativo del Piano di Istituto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità.

E' importante che ciascun intervento venga attuato come tessera di un mosaico complessivo secondo una strategia di sistema dell'Istituto. Ciò comporta un raccordo in tutte le fasi di progettazione, avvio, attuazione, monitoraggio e conclusione.

Il facilitatore ha funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano.

Nel sistema attuale di attuazione-monitoraggio del Piano, la documentazione di gestione del sistema informatico è il regolatore del flusso economico. Se ne rende indispensabile, quindi, l'inserimento puntuale, parallelamente all'attuazione di ogni intervento.

Il facilitatore ne controllerà la puntualità, la completezza e l'integrità.

Istruzioni sulle attività del facilitatore per la gestione dei Piani

aiuta il Dirigente Scolastico nel coordinamento della gestione degli interventi, in particolare per quanto riguarda l'abilitazione dei tutor, l'archiviazione degli strumenti didattici nella banca dati documentale, l'inserimento delle azioni di pubblicità del piano, accede alla funzione estrazione dei dati statistici relativi agli interventi gestiti, registra, nel resoconto delle attività, le attività svolte e le ore effettuate, coadiuva il tutor nella compilazione on-line della struttura, valida l'avvio dell'intervento e lo chiude, inoltrando le relative dichiarazioni all'autorità di gestione.

Criteri per l'individuazione del facilitatore/animatore

a) Dichiarata disponibilità

b) Precedenti esperienze di progettazione e realizzazione progetti PON

fino a 5

c) Buona conoscenza della nuova normativa

fino a 3

Il tutor

Il tutor ha come compito essenziale di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione.

E' indispensabile, quindi, che possieda una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo. Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di coordinamento con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Compiti del tutor

Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire. Compila, nella piattaforma di Agenzia Scuola, le parti relative alla gestione on-line (struttura del modulo, anagrafiche, programmazione, registrazione delle assenze, invio delle password e dell'orario agli esperti, documentazione, azioni di accompagnamento)

Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti, la propria, l'orario di inizio e fine della lezione

Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;

Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;

Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato

Criteri per l'individuazione del tutor:

A laurea specifica	voto 110/lode	PUNTI 6
B laurea specifica attinente al progetto	voto 99/110	PUNTI 5
C laurea specifica attinente al progetto voto	voto 77/98	PUNTI 3
D Altra laurea		PUNTI 2
E Titolo equipollente		PUNTI 2
F Per ogni titolo specifico afferente la tipologia di interventi (abilitazioni, specializzazioni, master, dottorato di ricerca, corsi di formazione Poseidon e Mat@bel, corsi di formazione a distanza di duratabiennale sulla didattica delle discipline messe a bando) (max 10)		PUNTI 2
G - Per ogni esperienza nel settore lavorativo di pertinenza: attività di docenza in progetti PON afferente la tipologia di intervento previsto dal bando		PUNTI 5
H Per ogni esperienza nel settore lavorativo di pertinenza: attività di docenza in Progetti PON afferente una tipologia di intervento diversa da quella prevista dal bando		PUNTI 1
Per ogni esperienza nel settore lavorativo di pertinenza :attività di tutor, facilitatore o valutatore in progetti PON		PUNTI 1
L -Per ogni esperienza di docenza nel I settore di pertinenza:attività di docenza (di ruolo) in scuole secondarie di 1° e 2° grado per l'insegnamento della medesima disciplina prevista dal bando (max 20)		PUNTI 1
M Per ogni esperienza maturata in ambito universitario.		PUNTI 2
N Competenze informatiche:Patente ECDL o similari		PUNTI 2

Le domande saranno valutate dal gop già costituito (con l'assenza dei collaboratori che abbiano presentato domanda)

In assenza di domande il D.S. potrà effettuare la scelta senza considerare i criteri su esposti vincolanti.

Sono previsti:

Almeno un valutatore

Almeno un facilitatore

Almeno un tutor per ogni progetto

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione alla selezione corredata del proprio curriculum vitae redatto sul modello europeo con consegna diretta presso gli Uffici della segreteria. Le domande devono pervenire entro e non oltre il **25/09/2010**

Domanda e curriculum dovranno, inoltre, essere corredate da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute. In assenza di curriculum la valutazione sarà effettuata sulla base degli atti a disposizione ma la scuola non sarà responsabile della mancata valutazione di qualche titolo pur se in atti

La scuola darà comunicazione ai prescelti.

La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze del percorso formativo e la remunerazione non supererà in nessun caso i compensi indicati dalle linee guida PON 2007/13 che devono intendersi onnicomprensivi. Normalmente la misura onnicomprensiva è di euro trenta per il tutor mentre è fissata in percentuale del 4% per facilitatore e valutatore

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo, con pubblicazione sul sito web dell'Istituto: www.itcvalzani.it

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy di cui al d.leg.vo 196/03

In assenza di domande il Dirigente Scolastico con la collaborazione dell'Ufficio di presidenza potrà affidare gli incarichi in via diretta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pasquale Sanasi